

個人情報開示申込書

公益社団法人日本プラントメンテナンス協会
情報管理責任者 行

以下のとおり、個人情報の開示を申し込みます。

(下記の1、2、3は、わかっている範囲内で構いませんので、迅速な事務処理のため可能な限り、
のチェックおよび項目のご記入をお願いします)

1. 開示を求める個人情報が提供された経緯および提供方法について
セミナー/イベント等に参加(セミナー/イベント名: 開催地区)
書籍、ビデオ、ツール等を購入 通信教育を受講(講座名:)
資格試験等の受検申請()
小会へのお問い合わせ(お問い合わせ内容:)
その他()

2. 提供した方法
アンケート記入 電話・FAXでの申し込み/問い合わせ
ホームページからの申し込み/問い合わせ 担当・責任者による複数人の一括申し込み
その他()

3. 個人情報を開示した時期 ()年()月ごろ

4. 開示の理由

5. 本人確認用の書類(添付いただいたものにチェックしてください)
運転免許証のコピー パスポートのコピー
健康保険証のコピー 年金手帳のコピー

6. 現住所(郵送先)

住所 〒 _____

氏名 _____

連絡先電話番号(昼間) _____

記入日 _____年 _____月 _____日

本用紙と確認用の書類、返信用の80円切手を同封し、下記までご郵送ください。

公益社団法人日本プラントメンテナンス協会
情報管理責任者 宛